



GUÍA PARA LA CREACIÓN DEL USUARIO

- **CÓMO ELABORAR DECLARACIONES Y/O PAGAR IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO, AUTORRETENCIONES DE ICA Y RETEICA**
- **CÓMO DESCARGAR Y/O PAGAR IMPUESTO PREDIAL, VALORIZACIÓN Y OTROS**

MUNICIPIO DE FUSAGASUGÁ



PARA ELABORAR DECLARACIONES, DESCARGARLAS Y/O PAGARLAS, SE DEBE CREAR PREVIAMENTE EL USUARIO

El usuario que se crea es funcional para:

- Elaborar declaraciones de ICA, Autorretenciones de ICA y de RETEICA (Permite editarlas, así estén en PDF), visualizar histórico de pagos
- Descargar recibos de pago de impuesto predial
- Descargar recibos de pago de Valorización
- Acceder a otros servicios que serán habilitados paulatinamente



CÓMO CREAR EL USUARIO

CÓMO CREAR EL USUARIO

-ÉSTE SE EFECTÚA POR ÚNICA VEZ, POR CADA CONTRIBUYENTE-



1. Ingresar a <https://www.fusagasuga.gov.co>
2. Dar clic en el Banner principal ingresa a : "AGILICE SUS TRÁMITES – Ingrese a su Portal Tributario"

gov.co

Alcaldía Municipal de Fusagasugá

Inicia sesión

Buscar en la entidad

Inicio

Transparencia y acceso a la información pública

Servicios de atención a la ciudadanía

Participa

Noticias

Normatividad

AGILICE SUS TRÁMITES

Ingrese a su Portal Tributario

Detener

Home

SISTEMA DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS

Expo

POLÍTICA PÚBLICA DE CULTURA FUSAGASUGA

O ingresar directamente a <https://haciendafusagasuga.gov.co>

DAR CLICK EN LA OPCIÓN "REGÍSTRATE AQUÍ" (ver círculo y flecha verdes)



Alcaldía Municipal de Fusagasugá

Inicio

Transparencia y acceso
información pública

Atención y Servicios a
la ciudadanía

Participa

Noticias

Normatividad

Inicio de sesión

Los campos marcados con * son obligatorios

* Usuario

Correo Electronico

* Contraseña

Password

Continuar

[Olvidé mi contraseña](#)

¿No tienes cuenta? [Regístrate aquí](#)

COMPLETAR LOS SIGUIENTES CAMPOS



Alcaldía Municipal de Fusagasugá

Buscar en la entidad



Inicio

Transparencia y acceso
información pública

Atención y Servicios a
la ciudadanía

Participa

Noticias

Normatividad

[Inicio](#) > Ingreso Usuario

Nuevo usuario

* Correo Electrónico

Correo Electronico

* Teléfono Celular

310255255255

* Contraseña

Password

* Repetir Contraseña

Password

SE DEBEN ACEPTAR TÉRMINOS Y CONDICIONES

Aceptar [Términos](#) y condiciones

Para terminar el proceso DAR CLIC AQUÍ

Registrarse

[Iniciar Sesión](#)

El correo debe ser el que consulta permanentemente la persona (natural o jurídica) -Evitar errores al digitarlo-

El número de celular debe anotarse sin errores. Allí llegará el código de verificación o de recuperación de contraseña

El Password o clave de acceso debe ser mínimo de 8 caracteres (pueden ser letras y números).



- UNA VEZ CREADO EL USUARIO, EL APLICATIVO VUELVE A LA PÁGINA PRINCIPAL Y ALLÍ PUEDE INICIAR SESIÓN CON LOS DATOS REGISTRADOS



[Inicia sesión](#)



Alcaldía Municipal de Fusagasugá

Buscar en la entidad



Inicio

Transparencia y acceso a información pública

Atención y Servicios a la ciudadanía

Participa

Noticias

Normatividad

[Inicio](#) > Ingreso Usuario

Inicio de sesión

Los campos marcados con * son obligatorios

* Usuario

Correo Electronico



El campo Correo es requerido

* Contraseña

Password

Continuar

[Olvidé mi contraseña](#)

¿No tienes cuenta? [Regístrate aquí](#)

Digitar el correo que se creó en el usuario

Digitar el password o la clave

Si se olvidó la clave o contraseña, dar clic aquí. Diligenciar la información que pide el sistema. Insertar el código que llega, mediante mensaje de texto, al celular.



LUEGO DE INGRESAR CON EL USUARIO, ES OBLIGATORIO: DILIGENCIAR, **POR ÚNICA VEZ**, LOS CAMPOS INDICADOS EN "Editar usuario"



[Inicio](#) > Registro de usuario

Editar usuario

Mi Información personal

* Primer Nombre	Otro Nombre
<input type="text" value="Ingresar Primer Nombre"/>	<input type="text" value="Ingresar Otro Nombre"/>
* Primer Apellido	* Segundo Apellido
<input type="text" value="Ingresar Primer Apellido"/>	<input type="text" value="Ingresar Segundo Apellido"/>
* Tipo de Documento	* Documento de identificación
<input type="text" value="SELECCIONE TIPO DOCUMENTO"/>	<input type="text" value="Ingresar Documento"/>
* Ciudad de Correspondencia	* Dirección
<input type="text" value="CUNDINAMARCA - FUSAGASUGA"/>	<input type="text" value="Ingresar Dirección"/>
* Correo Electrónico [usuario]	* Teléfono móvil
<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Código de Seguridad [usuario]	<input type="checkbox"/>
<input type="text" value="Código de Seguridad [Enviado al correo]"/>	Autorizo envío de correspondencia (boletines y publicaciones) por mensaje de texto (SMS) por parte de la Alcaldía a mi celular

Configurar servicios disponibles

1 Impuesto Predial - Valorización

Servicios habilitados por la entidad al usuario

- Facturas del predial [pagos por PSE, descarga]
- Facturas para: Acuerdos de pago
- Facturas para Valorización

[Haz click aquí para registrar Cédulas Catastrales](#)

Para configurar el servicio debe completar los datos personales Pendiente

2 Industria y comercio

LUEGO DE DILIGENCIAR LOS CAMPOS ANTERIORES, DAR CLICK AQUÍ

AL NÚMERO DE CELULAR REGISTRADO LLEGARÁ UN CÓDIGO, EL CUAL DEBE ANOTARSE EN ESTE CAMPO

POR ÚLTIMO DE CLICK AQUÍ



CÓMO ELABORAR DECLARACIONES DE: ICA, AUTORRETENCIONES DE ICA Y RETEICA

o DESCARGAR RECIBOS DE
PREDIAL, VALORIZACIÓN Y
OTROS

PARA CREAR INFORMACIÓN Y ELABORAR DECLARACIONES DE ICA O DESCARGAR RECIBOS DE PREDIAL Y OTROS, EN LA SECCIÓN: "Configurar servicios disponibles"



[Inicio](#) > Registro de usuario

Editar usuario

Configurar servicios disponibles

Mi Información personal

* Primer Nombre	Otro Nombre
<input type="text" value="Ingresar Primer Nombre"/>	<input type="text" value="Ingresar Otro Nombre"/>
* Primer Apellido	* Segundo Apellido
<input type="text" value="Ingresar Primer Apellido"/>	<input type="text" value="Ingresar Segundo Apellido"/>
* Tipo de Documento	* Documento de identificación
<input type="text" value="SELECCIONE TIPO DOCUMENTO"/>	<input type="text" value="Ingresar Documento"/>
* Ciudad de Correspondencia	* Dirección
<input type="text" value="CUNDINAMARCA - FUSAGASUGA"/>	<input type="text" value="Ingresar Dirección"/>
* Correo Electrónico [usuario]	* Teléfono móvil
<input type="text" value="julieth.rozo@hotmail.com"/>	<input type="text" value="3123185905"/>
* Código de Seguridad [usuario]	<input type="checkbox"/> Autorizo envío de correspondencia (boletines y publicaciones) por mensaje de texto (SMS) por parte de la Alcaldía a mi celular
<input type="text" value="Código de Seguridad [Enviado al correo]"/>	

1 Impuesto Predial - Valorización

Servicios habilitados por la entidad al usuario

- Facturas del predial [pagos por PSE, descarga]
- Facturas para: Acuerdos de pago
- Facturas para Valorización

[Haz click aquí para registrar Cedulas Catastrales](#)

Para configurar el servicio debe completar los datos personales Pendiente

2 Industria y comercio

DAR CLICK EN EL IMPUESTO QUE DESEE DECLARAR Y/O PAGAR (OPCIÓN 1 o 2)

BIEN SEA EN LA OPCIÓN 1 o 2 DAR CLICK AQUÍ

PARA ELABORAR UNA DECLARACION DE ICA, AUTORRETENCIÓN DE ICA, RETE ICA o DESCARGAR RECIBOS DE PREDIAL DAR CLICK AQUÍ



Alcaldía Municipal de Fusagasugá

julieth.rozo@hotmail.com

[Ayuda](#)

[Cerrar sesión](#)

Inicio

Transparencia y acceso a información pública

Atención y Servicios a la ciudadanía

Participa

Noticias

Normatividad



* NIT: Sin dígito de verificación

900543211

* Seleccione Tipo

Juridica

Registrar NIT / Comercio

Industria y comercio: Comercios registrados



Comercios asociados al NIT del [Representante Legal]

Se encontro :: [1] comercios(s) asociados registrado(s)

#	NIT	TIPO PERSONA	ESTADO	ACCIONES
1	900543211	JURIDICA	ACTIVO	

Industria y comercio: Registrar Firma

+ Crear Firma



1 Impuesto Predial - Valorización

2 Industria y comercio

Servicios habilitados por la entidad al usuario

- Habilite y configure sr(a) contribuyente servicios de Industria y comercio
- Declaración de ICA Anual [historicos pagos por PSE, descarga]
 - Declaración de Autorretenciones [pagos por PSE, descarga]
 - Declaración de Reteica [pagos por PSE, descarga]

[Haz click aquí para registrar Comercios](#)



SEGÚN SE HAYA ELEGIDO (OPCIÓN 1 o 2) APARECERÁ ESTA PRESENTACIÓN.

DILIGENCIAR LOS CAMPOS EN EL ORDEN INDICADO (EN ESTE CASO PARA PREDIAL O VALORIZACIÓN)



Alcaldía Municipal de Fusagasugá

**CADA VEZ QUE SE REQUIERA
CREAR O REGISTRAR O ELIMINAR
UNA CÉDULA CATASTRAL DAR
CLICK AQUÍ**

germanhtp@hotmail.com

[Ayuda](#)

[Cerrar sesión](#)

Inicio

Transparencia y acceso
información pública

Atención y Servicios a
la ciudadanía

Participa

Noticias

Normatividad

[Inicio](#) > Registro de usuario

Impuesto predial - Valorización

sr(a) contribuyente, registre y configure código catastral

* Código Catastral

01000000084600100000000000

Registrar Código

Configurar servicios disponibles

1 Impuesto Predial - Valorización

Servicios habilitados por la entidad al usuario

- Facturas del predial [pagos por PSE, descarga]
- Facturas para: Acuerdos de pago
- Facturas para Valorización

[Haz click aquí para registrar Cedulas Catastrales](#)

2 Industria y comercio

Cedulas Catastrales Registradas

#	CÓDIGO CATASTRAL	PREDIAL	FINANCIABLES	VALORIZACIÓN	ACCIONES
2	01000000084600040000000000	✓	✓	✓	
1	010004520135920	✓	✓	✓	

**El sistema mostrará esta lista
con la(s) cédula(s) catastral(es)**

**En caso de algún error, este
registro se puede eliminar y
volver a tramitarlo según los
pasos 1 y 2 de esta ilustración**

PARA DESCARGAR RECIBOS DE PREDIAL O VALORIZACIÓN:



Alcaldía Municipal de Fusagasugá

germanhpt@hotmail.com

[Ayuda](#)

[Cerrar sesión](#)

Inicio

Transparencia y acceso a la información pública

Atención y Servicios a la ciudadanía

Participa

Noticias

Normatividad

DAR CLICK EN ESTE CAMPO



IMPUESTO PREDIAL :
Histórico de Pagos,...

IMPUESTO DE INDUSTRIA Y...

VALORIZACIÓN DE PREDIAL :...

AUTORRETENCIONES ICA :...

EL SISTEMA MOSTRARÁ ESTE PANTALLAZO

Inicio

Transparencia y acceso a la información pública

Atención y Servicios a la ciudadanía

Participa

Noticias

Normatividad

Consulta Factura

Históricos de Pagos

Coativo: Acuerdos de Pago

Consulta facturas de Impuesto predial: Para pago

#	CÓDIGO CATASTRAL	DIRECCIÓN PREDIO	REFERENCIA	FECHA LÍMITE	VALOR A PAGAR	
3	01000000084600100000000000	Mz A Lo 10	010231609734	2023-03-31	\$ 625.000	
2	01000000084600040000000000	Mz A Lo 4	010231609726	2023-03-31	\$ 175.000	
1	0100000004520920900000135	C 18 A 9 29 Cs 1	010231581768	2023-03-31	\$ 935.000	

Anterior 1 Siguiente

SELECCIONAR Y DECIDIR SI IMPRIMIR PARA PAGAR EN BANCOS O POR PSE



SEGÚN SE HAYA ELEGIDO (OPCIÓN 1 o 2) APARECERÁ ESTA PRESENTACIÓN. DILIGENCIAR LOS CAMPOS EN EL ORDEN INDICADO (EN ESTE CASO PARA ICA)



Alcaldía Municipal de Fusagasugá

**CADA VEZ QUE SE REQUIERA
CREAR O REGISTRAR O
ELIMINAR UN NIT O UNA CC,
DAR CLICK AQUÍ**

julieth.rozo@hotmail.com
[Ayuda](#)
[Cerrar sesión](#)

6

1

2

3

1

2

4

5

* NIT: Sin dígito de verificación

900543211

* Seleccione Tipo

Juridica

Registrar NIT / Comercio

1 Impuesto Predial - Valorización

2 Industria y comercio

Servicios habilitados por la entidad al usuario

- Habilita y configure sr(a) contribuyente servicios de Industria y comercio
- Declaración de ICA Anual [historicos pagos por PSE, descarga]
- Declaración de Autorretenciones [pagos por PSE, descarga]
- Declaración de Reteica [pagos por PSE, descarga]

[Haz click aquí para registrar Comercios](#)

Industria y comercio: Comercios registrados

Comercios asociados al NIT del [Representante Legal]

Se encontro :: [1] comercios(s) asociados registrado(s)

#	NIT	TIPO PERSONA	ESTADO	ACCIONES
1	900543211	JURIDICA	ACTIVO	 

El sistema mostrará esta lista: NIT o CC del contribuyente creado en ICA. En el caso del impuesto predial mostrará la(s) cédula(s) catastral(es)

En caso de algún error, este registro se puede eliminar y volver a tramitarlo según los pasos 1, 2 y 3 de esta ilustración

Industria y comercio: Registrar Firma

+ Crear Firma

PROCEDIMIENTO PARA ELABORAR UNA DECLARACION DE ICA, AUTORRETENCIÓN DE ICA, RETE ICA



Alcaldía Municipal de Fusagasugá

julieth.rozo@hotmail.com

[Ayuda](#)

[Cerrar sesión](#)

Inicio

Transparencia y acceso
a la información pública

Atención y Servicios a
la ciudadanía

Participa

Noticias

Normatividad



IMPUESTO PREDIAL :
Histórico de Pagos, Acuerdos de...



VALORIZACIÓN DE
PREDIAL ...



IMPUESTO DE INDUSTRIA
Y COMERCIO :...

ica



AUTORRETENCIONES ICA :
Descarga y Pago



RETEICA :
Descarga, Historicos y Pago

**DAR CLICK EN EL
IMPUESTO QUE
DESEE DECLARAR
Y/O PAGAR
(PARA ESTE EJEMPLO ELEGIMOS ICA)**



EL SISTEMA MOSTRARÁ EL HISTÓRICO DE LAS DECLARACIONES YA REALIZADAS Y TAMBIÉN PERMITE EDITARLAS



Alcaldía Municipal de Fusagasugá

julieth.rozo@hotmail.com

[Ayuda](#)

[Cerrar sesión](#)

Aquí se visualizan las Declaraciones anuales, autorretenciones y el Reteica

Inicio | [Transparencia y acceso información pública](#) | [Atención y Servicios a la ciudadanía](#) | [Participa](#) | [Noticias](#) | [Normatividad](#)

[Ica: Anual](#) | [Ica: Autorretenciones](#) | [Reteica](#)

EL PERIODO A DECLARAR DEBE APARECER EN ESTA COLUMNA

Declaraciones de Industria y Comercio

[+ Crear Nueva Declaración](#)

#	NIT COMERCIO	TIPO	PERIODO	REFERENCIA	VALOR	FECHA REALIZACIÓN	CLASIFICACIÓN	ACCIONES
1	900543211	DECLARACIÓN	2018	201813016937	\$ 3.564.000	2019-02-06 12:06:28	COMÚN	✎ ✕
2	900543211	DECLARACION	2019	201913016937	\$ 814.000	0000-00-00 00:00:00	COMÚN	✎ ✕
1	900543211	DECLARACIÓN	2020	202013016937	\$ 2.496.000	2021-03-30 20:38:26	COMÚN	✎ ✕

SI EL PERIODO A DECLARAR ESTÁ CREADO, SE PUEDE EDITAR AQUI

SI EL PERIODO A DECLARAR NO APARECE CREADO, SE DEBE INICIAR EL PROCESO AQUI

Declaraciones de Industria y Comercio para firma por Contador / Revisor fiscal

i SR(A) CONTRIBUYENTE, NO TIENE DECLARACIONES DE INDUSTRIA Y COMERCIO REQUERIDAS PARA FIRMAR

SE DEBE SELECCIONAR:



haciendafusagasuga.gov.co

GOV.CO

Alcaldía Municipal de Fúquima

Inicio Trans inform

Ica: Anual Ica: Automa

Declaraciones de Industrias y Comercio

#	NIT COMERCIO	TIPO
1	11379172	DECLARACIÓN
1	2374310	DECLARACIÓN
1	52206409	DECLARACIÓN

germanhtp@hotmail.com
Ayuda
Cerrar sesión

Normatividad

+ Crear Nueva Declaración

A REALIZACIÓN CLASIFICACIÓN ACCIONES

02-14 10:19:04	SIMPLIFICADO	🔗 ✕
02-15 10:49:49	SIMPLIFICADO	🔗 ✕
02-14 17:00:25	SIMPLIFICADO	🔗 ✕

Nueva declaración

Seleccione comercio y periodo a declarar!

* Seleccione Comercio

Seleccionar Comercio

* Seleccione periodo disponible

Seleccionar Periodo a declarar

Salir + Nueva declaración

EL NIT O CC

EL TIPO DE RÉGIMEN Y PERIODO A DECLARAR

DAR CLICK EN ESTE CAMPO

SE CARGARÁ EL FORMULARIO LISTO PARA DILIGENCIAR



Alcaldía Municipal de Fusagasugá

julieth.rozo@hotmail.com

[Ayuda](#)

[Cerrar sesión](#)



Inicio

Transparencia y acceso a la información pública

Atención y Servicios a la ciudadanía

Participa

Noticias

Normatividad

Ica: Anual

Ica: Autorretenciones

Reteica

Declaraciones de Industria y Comercio

Borrador # [31003]

FORMULARIO BORRADOR # 31003

APLICAR ALIVIO TRIBUTARIO

MUNICIPIO O DISTRITO	FUSAGASUGA	FECHA DE PRESENTACIÓN	09/02/2023
AÑO GRAVABLE	2022	PERIODO	CONSOLIDADO EL AÑO
OPCIÓN DE USO	DECLARACIÓN	DECLARACIÓN QUE CORRIGE	0
CONSORCIO - UNIÓN TEMPORAL	NO	ACTIVIDADES A TRAVÉS DE PATRIMONIO AUTÓNOMO	NO

A. INFORMACIÓN CONTRIBUYENTE	1	NOMBRES Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL	RESTAURANTE LA TABLA S.A.S.			
	2	TIPO DOC	NIT	N° DOCUMENTO	DV	2
	3	DIRECCIÓN NOTIFICACIÓN	CONJ.LAS QUINTAS ENTRADA LAS QUINTAS			
	3	MUNICIPIO NOTIFICACIÓN	CUNDINAMARCA - FUSAGASUGA	7	CLASIFICACIÓN	COMÚN
4	TÉLEFONO	3114778104	5 CORREO	jorge.calderon.arq@gmail.com	6 N° ESTABLEC	1

Haz click aca para una nueva Actividad

+ Información de interes

DESCARGAR BORRADOR

Fecha límite de pago 31/03/2023

Información

[Descargue el calendario tributario](#)

Información de interes

ELABORAR LA DECLARACIÓN SEGÚN CODIGOS DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS Y SUS RESPECTIVOS INGRESOS GRAVABLES

AL TERMINAR LA DECLARACIÓN:



nacienda.usagasuga.gov.co/#

37	INTERESES DE MORA	0	
38	TOTAL A PAGAR (Renglón 35 - 36 + 37)	127000	
SECCIÓN PAGO VOLUNTARIO (Solamente donde exista esta opción)	39	LIQUIDE EL VALOR DEL PAGO VOLUNTARIO (Según instrucciones del municipio/distrito)	0
	40	TOTAL A PAGAR CON PAGO VOLUNTARIO (Renglón 38 + 39)	127000
			...
FIRMA DEL DECLARANTE / REPRESENTANTE LEGAL / PROPIETARIO		HERRON FERRERA GRETO	
TIPO DOCUMENTO	C.C	NÚMERO DOCUMENTO	9999999999
QUIEN FIRMA LA DECLARACIÓN (Contador/Revisor)	[N/A] Seleccione Opción		
NOMBRES Y APELLIDOS CONTADOR/REVISOR FISCAL	...		
DOCUMENTO DE IDENTIDAD No	...	TARJETA PROFESIONAL	...

DAR CLICK AQUÍ



ESTADO DE LA DECLARACIÓN

- CERRAR Y TERMINAR DECLARACIÓN ::NO EDITABLE
- CERRAR Y TERMINAR DECLARACIÓN ::NO EDITABLE
- SELECCIONE OPCIÓN
- ABIERTA - BORRADOR - EDITABLE
- CERRAR Y TERMINAR DECLARACIÓN :: NO EDITABLE**

DAR CLICK AQUÍ



Almacenar / Registrar Declaración

RECUERDE LO SIGUIENTE SR(A) CONTRIBUYENTE

1. El servicio de liquidación y descarga de formulario del IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO Y COMPLEMENTARIO DE AVISOS Y TABLEROS es



¡MUCHAS GRACIAS!